



Die ClarCert GmbH ist eine unabhängige Zertifizierungsstelle und führend in ausgewählten Bereichen. Wir bieten sowohl Zertifizierungen nach den internationalen etablierten Anforderungen der ISO 9001 und der DIN EN 15224 an als auch nach den Anforderungen von angesehenen Fachgesellschaften und Interessensgruppen in den Bereichen Gesundheit und Soziales. Das WissensWerk erweitert das Portfolio der ClarCert GmbH mit dem Angebot an Schulungen unter anderem im Bereich Qualitätsmanagement sowie systemspezifischer Fachexpertenlehrgänge.

Machen Sie mit uns einen Unterschied

und verstärken Sie unser Team in freiberuflicher Tätigkeit als

Auditor (m/w/d) im pharmazeutischen Bereich

und / oder

Ausschussmitglied (m/w/d) im Bereich der Zertifizierung von pharmazeutischen Einrichtungen

Ihre Aufgaben:

- Auditor: Sie fungieren selbstständig in der Rolle des Leitenden Auditors nach den Anforderungen der DIN EN ISO 9001, Scope 13.
- Ausschussmitglied: Sie bewerten Auditunterlagen hinsichtlich der Zertifizierungsentscheidung für Apotheken u. pharmazeutische Einrichtungen.

Was wir von Ihnen erwarten:

- Sie besitzen ein abgeschlossenes Pharmaziestudium.
- Sie sind bestenfalls bereits Auditor/Leitender Auditor für die DIN EN ISO 9001 oder sind daran interessiert die Qualifikation zu erreichen und als Leitender Auditor tätig zu werden.
- Sie überzeugen durch Ihre zuverlässige und teamorientierte Arbeitsweise.
- Sie bringen sehr gute Kenntnisse im Umgang mit Microsoft-Office mit.
- Sie besitzen sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift.
- Ihre sorgfältige Arbeitsweise zeichnet sich durch ein hohes Maß an Qualitätsbewusstsein, Dienstleistungsorientierung und Selbstorganisation aus.
- Durch Ihre kommunikativen Fähigkeiten und Ihre kompetente Ausdrucksweise überzeugen Sie im Kundenkontakt.

Was wir bieten:

- Eine anspruchsvolle Tätigkeit in einem dynamischen Team.
- Leistungsgerechte Vergütung.
- Interessante Außenkontakte zu Vertretern zahlreicher Gesundheitsinstitutionen.
- Möglichkeiten zur Teilnahme an Schulungen und Fortbildungen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns, von Ihnen zu hören!

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, Qualifikationen) online an m.hummel@clarcert.de.

Bei Fragen wenden Sie sich gerne an Frau Mirja Hummel (07 31 / 70 51 16 54).